

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

П Р И К А З

г.Бугульма

от 12 ноября 2019 г.

№ 348/ч

В дополнение к приказу Муниципального бюджетного учреждения образования Бугульминского муниципального района РТ от 25.10.2019г. № 327-2/о/д «О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2019/2020 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Директору МБОУ лицея № 2 (Иванов Г.А.) создать условия для проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников по русскому языку, а именно:

20 ноября 2019г. – для сканирования олимпиадных работ по русскому языку,
20, 21, 22 ноября 2019г. – для проверки олимпиадных работ по русскому языку.

2. Директору МБОУ СОШ № 16 (Асадуллина А.И.) создать условия для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по химии, а именно:

05 декабря 2019г. – для сканирования олимпиадных работ по химии,
05, 06, 07 декабря 2019г. – для проверки олимпиадных работ по химии.

3. Назначить ответственными за сканирование и отправку в ГАОУ «Республиканский олимпиадный центр» олимпиадных работ участников муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников: по русскому языку - Вильданова Р.Р., учителя информатики МБОУ СОШ № 3, по химии - Кудашкина С.В., инженера ЭВМ МБОУ СОШ № 1.

3. Директорам МБОУ СОШ № 1 (Кузнецов А.С.), МБОУ СОШ № 3 (Дулова Г.В.) 20 ноября и 05 декабря 2019г.:

- обеспечить пункт проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад по русскому языку, всероссийской олимпиады по химии техническими средствами, необходимыми для сканирования олимпиадных работ;

- обеспечить явку специалистов, ответственных за сканирование и отправку олимпиадных работ, освободив их от образовательной деятельности на время проведения олимпиад.

4. Директорам общеобразовательных учреждений:

- обеспечить участников муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад по русскому языку, всероссийской олимпиады по химии ручками с черной гелевой пастой;

- обеспечить явку в МБОУ лицей № 2 с 8.00 часов учителей русского языка и литературы - членов предметных комиссий с правами жюри, освободив их от образовательной деятельности, 20,21,22 ноября 2019г. ;

- обеспечить явку в МБОУ СОШ № 16 с 8.00 часов учителей химии - членов предметных комиссий с правами жюри, освободив их от образовательной деятельности, 05, 06, 07 декабря 2019г.

для проведения, сканирования и проверки олимпиадных работ (приложение № 1).

5. Председателям предметных комиссий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад по русскому языку, всероссийской олимпиады по химии соблюдать требования к сканированию работ участников олимпиад (приложение № 2).

Начальник
управления образованием



В.В.Кульбеда

Исп. Балашова Н.М.



**Состав предметных комиссий муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2019/2020 учебном году**

Русский язык

Председатель:

Сайфуллина Л.С. – ИМЦ

Члены комиссии:

1. Ратанова Е.В. – СОШ № 1
2. Морозова Е.Д. – СОШ № 1
3. Ледяева Р.М. – СОШ № 1
4. Севастьянова А.Э. – СОШ № 1
5. Щербинина С.А. – лицей № 2
6. Ягафарова Н.М. – лицей № 2
7. Кадышева М.И. – лицей № 2
8. Латыпова С.Р. – лицей № 2
9. Казакова С.М. – лицей № 2
10. Галлямова Н.В. – лицей № 2
11. Карсакова Э.Б. – лицей № 2
12. Батуллина Р.У. – СОШ № 3
13. Скопина С.Г. – СОШ № 3
14. Кабанова О.З. – СОШ № 3
15. Щукина Е.С. – СОШ № 3
16. Какарова Т.А. – СОШ № 3
17. Майорова К.И. – СОШ № 3
18. Галимова Т.Н. – СОШ № 4
19. Шуваева Л.В. – СОШ № 4
20. Кашапова Ф.Р. – СОШ № 5
21. Хамзина Н.Л. – СОШ № 5
22. Жаркова М.Р. – СОШ № 6
23. Носачева С.В. – СОШ № 6
24. Панина М.В. – СОШ № 6
25. Сарвартдинова С.И. – СОШ № 6
26. Юсупова Э.Х. – СОШ № 6
27. Школьняк Ю.Н. – СОШ № 6
28. Самусенко В.В. – гимназия № 7
29. Камбулова М.А. – гимназия № 7
30. Барнатович О.А. – гимназия № 7
31. Арбузова С.С. – гимназия № 7
32. Плечева Т.В. – ООШ № 8
33. Назарова И.В. – СОШ № 9

34. Бойко С.Ю. – СОШ № 9
35. Шагапова А.Р. – СОШ № 9
36. Филимонова К.А. –СОШ № 11
37. Ахметшина Н.Н. – ООШ № 12
38. Богачук И.А. – СОШ № 13
39. Максимова О.Ю. – СОШ № 13
40. Балюк И.В. – СОШ № 13
41. Коптелова С.В. – СОШ № 16
42. Бахтина Н.Н. – СОШ № 16
43. Давыдова Ю.Ю. – СОШ № 16
44. Анисимова Т.К. – ООШ № 18
45. Мельникова Н.И. – Кадетская школа-интернат

Химия

Председатель:

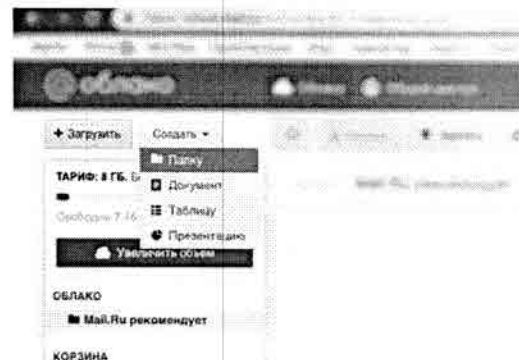
Михайлова Т.Ю. – ИМЦ

Члены комиссии:

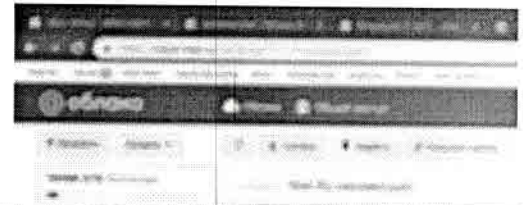
1. Табачная О.В. – лицей № 2
2. Кучумова З.М. – СОШ № 3
3. Дрягалкина С.А. – СОШ № 4
4. Незнанова Л.А. – СОШ № 5
5. Мухаметшина Л.Н. – СОШ № 6
6. Залялиева Л.Л. – СОШ № 9
7. Лысова М.Е. – ООШ № 12
8. Сахбутдинова А.М. – СОШ № 16

Требования к сканированию работ муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников по русскому языку и химии

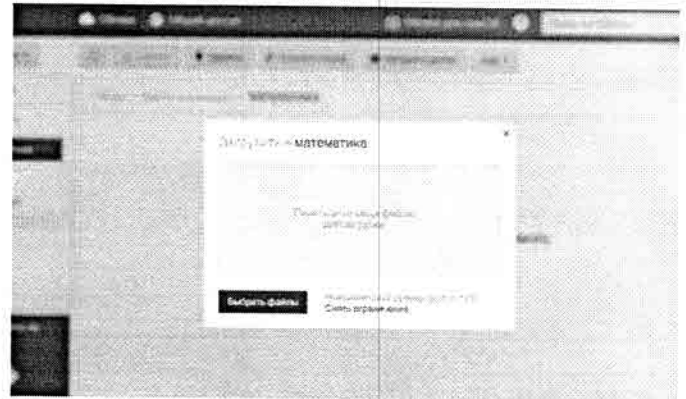
1. Перед началом муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников необходимо создать почту в mail с указанием района, например: saby@mail.ru.
2. Олимпиада по русскому языку и химии должна быть написана строго на специальном бланке в формате А4. В процессе тиражирования заданий необходимо подготовить достаточное количество специальных бланков ответов на каждого учащегося. **Не допускается скрепление бланков до сканирования работ.**
3. Перед началом олимпиады необходимо провести инструктаж по заполнению бланков. Не допускается написание имени, фамилии, отчества учащегося или иных записей и пометок, способствующих идентифицировать участника олимпиады.
4. По окончании олимпиады необходимо пронумеровать количество бланков в формате (порядковый номер бланка/всего бланков данного ученика) (например, если ученик выполнил работу на 3 листах, то нумеруется следующим образом – 1/3, 2/3, 3/3).
5. Далее необходимо зашифровать все работы участников олимпиады и присвоить уникальные идентификационные номера каждому бланку.
6. В день проведения олимпиады до 15.00 необходимо отсканировать **только зашифрованные работы учащихся с двух сторон** (оборотная сторона бланков сканируется вне зависимости от заполнения). Титульный лист учащегося не сканируется.
7. В соответствии с графиком необходимо прислать на адрес: gocolymp@mail.ru протоколы по русскому языку и химии **с указанием идентификационного номера напротив каждого учащегося.**
8. Работы необходимо отсканировать **в формате pdf**, в настройках сканера необходимо указать **формат сканирования А4, разрешение 200-300dpi**, тип изображения: «черно-белый» или «текст».
9. В процессе сканирования необходимо разделить все работы на параллели и сохранить каждую параллель в отдельный файл в формате pdf. Данные файлы необходимо сохранить в следующем формате: параллель / кол-во работ (не количество бланков) (например, 7 классы, 350 работ будет выглядеть следующим образом 7/350.pdf). В случае, если не получается скрепить все работы одной параллели в один файл, допускается деление отсканированных работ на несколько файлов, например: 7/100.pdf - 7/120.pdf - 7/130.pdf.
10. Далее необходимо собрать все отсканированные файлы в отдельную папку и войти в почту на сайте mail.ru. В верхнем меню зайти в «Облако» и создать папку.



11. Назвать папку «химия» или «русский язык» в зависимости от загружаемых файлов.



12. Необходимо загрузить сканированные работы в данную папку.



13. Далее навести курсор мышки на данную папку и левой клавишей мышки вызвать меню. В данном меню необходимо выбрать «получить ссылку». Будет создана ссылка на загруженные файлы. Необходимо скопировать данную ссылку и отправить на адрес: rosolymr@mail.ru пометкой «муниципальное образование, предмет».

